

北京一零一中建校 80 周年主题活动 筹备领导专班章程

第一章 总则

第一条 宗旨

为高效推进北京一零一中建校 80 周年主题活动筹备工作，确保各项任务有序落实，特成立校庆筹备领导专班（以下简称“专班”），制定本章程。

第二条 原则

专班工作坚持“统一领导、分工协作、务实高效、隆重简朴”的原则，充分调动校内资源，凝聚校友力量，展现办学特色与成果。

第二章 组织架构

第三条 成员组成

1、组长：熊永昌校长、戴文胜书记

职责：全面统筹校庆筹备工作，审定重大方案与决策。

2、副组长：于晓冰校长助理、付鹂娟副主任

职责：协助组长协调各工作组，监督进度，落实具体任务。

3、秘书：刘成成老师

职责：负责专班日常事务、会议资料整理、信息传达、工作对接等。

4、专项工作组成员：姜春主席，史艺校长助理，陈争副校长，刘子森副校长，程丽副校长，李学军校长助理

职责：由六大中心负责人牵头，成立专项工作组，具体

承担校庆筹备任务，后期如有需求，将从各中心抽调相关人员全力配合具体事项的推进。

第三条 具体分工

1、组长/副组长：统筹全局，审批校庆总体方案、预算及重要活动安排；协调内外资源，确保筹备工作与学校发展目标一致。

2、秘书：协助会议筹备、文件起草、信息沟通与档案管理；跟踪任务进度，定期汇报工作进展。

3、专项工作组成员筹备工作

（1）画册编撰：一本 80 周年画册

（2）影视片拍摄：3 部影视片，含校庆专题片，学校宣传片和形象片

（3）校友小程序开发：80 周年校庆前，推出北京一零一中校友小程序，功能包括：校友卡、班级组织、预约入校和云校庆等

（4）建校主题日全天活动：制定校庆当天校友返校活动方案，包括流程设计、场地布置、接待服务、安全保障等；协调校内各部门做好返校校友的引导、餐饮、参观等服务

（5）校史馆文化展示：制定校史馆 80 周年专题展示内容，包含负责梳理校史脉络、甄选历史实物与影像资料、设计展区叙事逻辑，统筹展陈方案论证与落地实施，确保展陈内容真实完整、内涵厚重，凸显学校办学传承与精神内核

（6）校庆其他资料：学校大事记、校友名录、建校 80 周年系列丛书出版等

第四章 工作制度

第五条 会议机制

每周召开一次专班例会、汇报进度，紧急情况临时召集，秘书处整理简报。

第六条 决策流程

重大事项由组长召集专班会议集体决议，秘书负责记录并督办落实。

第五章 附则

第七条 章程生效

本章程自公布之日起实施，修改需经专班会议审议通过。